

Hacker School @yourschool

Checkliste



Wir arbeiten mit ehrenamtlichen IT-Expert*innen aus Wirtschaft und Universitäten zusammen. Für den reibungslosen Ablauf der Kurse für Schüler*innen und Ehrenamtliche beachten Sie bitte folgende Punkte. Bei Rückfragen zu dieser Checkliste wenden Sie sich am besten direkt an Ihre Ansprechperson der Hacker School bzw. an yourschool@hacker-school.de.

Hardware

- Ein digitales Endgerät (PC/Laptop/Tablet mit externer Tastatur) je Schüler*in vorhanden?
- Ein Headset/Kopfhörer je Schüler*in vorhanden?
- Kamera (am Endgerät oder über ein extra Tablet) vorhanden?
- WLAN stabil genug? (Download: 120 MBit/s; Upload: 78 MBit/s)?
→ hier kostenlos testen: <https://www.speedtest.net/de>

Software

- Browser: Chrome, Firefox oder Safari auf jedem Endgerät installiert und auf dem neuesten Stand (für Zoom & Programmierumgebung)?
- OPTIONAL: Zoom-App auf Endgerät installiert?

Organisation

- Feste Raumbuchung für die gesamte Kursdauer?
(Achtung: bei mehreren Kursen pro Tag kann es zur Überlastung des WLAN Access Points kommen)
- Verantwortliche Lehrperson während des Kurses festgelegt?
(zur Unterstützung der Schüler*innen vor Ort)
- Kontakt (Handynummer) der verantwortlichen Lehrperson während des Kurses an die Hacker School kommuniziert?
- Pausenzeiten der Hacker School kommuniziert?

20-30 min vor Kursbeginn

- Zoom-Zugangsdaten an Schüler*innen kommuniziert?
- In den Zoomraum eingeloggt? (man landet erst in einem Warteraum)
(im Notfall: <https://zoom.us/join>)
- Audio- und Mikrofon-Test bei Zoom durchgeführt?

10-15 min vor Kursbeginn

- Verantwortliche Lehrperson im Zoomraum eingeloggt, um Fragen klären zu können? (als Namen "Lehrkraft" angeben, damit Sie als Lehrkraft erkennbar sind)

